

نموذج الدعم القانوني للامتياز التجاري (اسم المؤسسة)



قائمة المحتويات

١.	الشروط العامة.....	٣
٢.	التزامات مانح حق الامتياز.....	٤
٣.	التزامات الحاصل على حق الإمتياز.....	٥
٤.	انتهاء العقد.....	٦
٥.	اخلاء مسؤولية.....	٧

اتفاقية الامتياز بمثابة الوثيقة القانونية الأساسية والأكثر أهمية التي ستحكم وتحدد العلاقة القانونية بين صاحب الامتياز ومانح الامتياز. ضمن اتفاقية الامتياز، يمنح صاحب الامتياز صاحب الامتياز الحق القانوني في إنشاء وتطوير مواقع الامتياز الخاصة به، وبالتالي فإن صاحب الامتياز ملزم بإدارة العمليات والحفاظ عليها وفقاً للمعايير التي حددها مانح الامتياز.

يوفر هذا المستند إرشادات ومدخلات لبناء عقد قانوني يحكم العلاقة بين صاحب الامتياز ومانح الامتياز ويوضح مسؤوليات كل من الأطراف.

يجب مراعاة النقاط التالية عند إجراء العقد القانوني بناء على توصيات من قبل المستشارين المختصين في هذا المجال.

١. الشروط العامة

١. نموذج الامتياز هو "امتياز فردي / متعدد الوحدات"، والذي يسمح لمتلقي الامتياز بإنشاء "فرع واحد فقط / # فرع" في منطقة معينة.
٢. بمجرد توقيع الاتفاقية، يجب دفع رسوم حق الامتياز الأولية (- المبلغ بالأرقام -) بالربال العماني إلى مانح الامتياز من قبل صاحب الامتياز.
٣. نسبة رسوم الامتياز - التي تمثل الرسوم الشهرية المستمرة المدفوعة كنسبة مئوية من المبيعات إلى صاحب الامتياز - هي "-%" من المبيعات الشهرية (بعد خصم الضريبة). تستحق الإتاوات في (اليوم) من الشهر التالي (خلال ---- يوماً من إصدار الفاتورة).
٤. يعفى صاحب الامتياز من دفع رسوم الامتياز خلال الأشهر الستة الأولى من العمليات من السنة الأولى. مع ملاحظة أن هذا الإعفاء لا ينطبق إذا كان صاحب الامتياز يجدد عقد الامتياز.
٥. اتفاقية الامتياز صالحة لمدة # سنة فقط. عند انتهاء الصلاحية، يحق لمانح الامتياز إنهاء العقد أو تغيير الشروط ما لم يتم الاتفاق على خلاف ذلك بين الطرفين.
٦. يجب على مانح الامتياز أن يقدم إلى صاحب الامتياز إشعاراً كتابياً قبل شهرين إلى ثلاثة أشهر من تاريخ انتهاء العقد إذا لم يتم تجديد العقد.
٧. يسمح لمتلقي الامتياز باستخدام العلامة التجارية خلال فترة الاتفاقية فقط، مع الإقرار بأن صاحب الامتياز هو مالك "الاسم التجاري" بما في ذلك الاسم التجاري، والخدمات، والشعار والتصميمات.
٨. استناداً إلى شروط اتفاقية الامتياز، يمنح مانح الامتياز صاحب الامتياز الحق في استخدام العلامة التجارية والاستفادة منها خلال فترة الاتفاقية، ويتعهد صاحب الامتياز بإنشاء "اسم تجاري" وتشغيله وتسويقه والترويج له. فرع تحت إشراف صاحب الامتياز.
٩. لا يضمن مانح الامتياز نجاح الأعمال في إقليم صاحب الامتياز ولا يضمن الأرباح بموجب اتفاقية الامتياز.
١٠. صاحب الامتياز "لديه / ليس لديه الحق في بيع الامتياز إلى مستثمر آخر في نفس البلد. يجب إخطار الحاصل على الامتياز الأصلي، ولكن لا يجب أن تقتصر الأولوية على صاحب الامتياز الأصلي.

١١. يشهد صاحب الامتياز بموجب هذا أن (اسم المالك) هو مالك "الاسم التجاري" والأسماء التجارية وعلامات الخدمة والشعار والتصاميم المسجلة في وزارة التجارة والصناعة في سلطنة عمان.

١٢. يحق لمناح الامتياز إلغاء العقد وبدون إشعار مسبق في الحالات التالية:

- عدم الامتثال والتزام الحاصل على حق الامتياز بشروط وبنود الاتفاقية
- الفشل والتعثر المالي للممنوح حق الامتياز والإعلان الرسمي عن الإفلاس
- دليل على التشهير أو تشويه سمعة العلامة التجارية

١٣. مدة إتفاقية الامتياز والعقد هي (-----) يحق فيها للحاصل على حق الامتياز استخدام العلامة التجارية كما هو متفق عليه في منطقة الامتياز.

٢. التزامات منح حق الامتياز

١. صاحب الامتياز مسؤول عن تسجيل "الاسم التجاري" في بلد الامتياز وهو مسؤول عن جميع رسوم التسجيل، بما في ذلك رسوم تسجيل العلامات التجارية.
٢. يجب على منح الامتياز تزويد صاحب الامتياز بدليل التشغيل وتحديثه بشكل دوري.
٣. يقدم منح الامتياز الدعم الفني لمتلقي الامتياز (قبل الافتتاح الرسمي) وهذا يشمل تقديم التوجيه والمعلومات المتعلقة بما يلي:

- اختيار المعدات المطلوبة
- تدريب العاملين
- تحديد واعتماد الموردين المحليين
- الحملات الترويجية
- جميع النصائح والتعليمات المتعلقة بالإدارة العامة لمنافذ الامتياز.

٤. يقدم منح الامتياز "التصاميم الأولية" (Initial Conceptual Designs Sketches) و "إرشادات العلامة التجارية" إلى صاحب الامتياز الذي يعمل كدليل إرشادي حول كيفية تصميم المتجر وكيفية عكس العلامة التجارية في عبوات المنتجات والزي الرسمي والمواد المطبوعة.

٥. يجب أن يوافق منح الامتياز على قائمة الموردين والمنتجات التي اختارها صاحب الامتياز قبل توقيع أي عقود توريد. إذا كان فرع الامتياز خارج عمان، فسيقوم صاحب الامتياز بتزويد صاحب الامتياز بالمنتجات. ومع ذلك، إذا كان فرع الامتياز داخل سلطنة عمان، فيجب على صاحب الامتياز تزويد صاحب الامتياز بالمنتجات.

٦. يقوم منح الامتياز بزيارات ميدانية كل -- أشهر على نفقته الخاصة خلال السنة الأولى من العمليات، لدعم صاحب الامتياز في تحسين وتعزيز إدارة العمليات والتحقق من مدى الامتثال للمعايير المحددة. يمكن تعديل عدد الزيارات في السنوات اللاحقة وفقًا للاتفاق بين الطرفين. إذا تم طلب زيارات إضافية خلال العام من قبل صاحب الامتياز، فسيتم تغطية النفقات من قبل صاحب الامتياز. يتعين على صاحب الامتياز إجراء --- زيارات مع إشعار مسبق واثنين بدون إشعار مسبق.

٧. يوفر منح الامتياز تدريبًا أوليًا للموظفين داخل فرع الامتياز على نفقة منح الامتياز. في حالة وجود فرع الامتياز خارج عمان، يجب على صاحب الامتياز تغطية نفقات الإقامة والسفر والمكان إذا لزم الأمر.

٨. يجري منح الامتياز تدقيقًا دوريًا في فرع الامتياز لفحص مستوى امتثال صاحب الامتياز لمعايير التشغيل. قد يقوم منح الامتياز بتعيين مدقق خارجي (طرف ثالث) للتقييم أو فريق من المكتب الرئيسي لـ "الاسم التجاري". يتم تغطية مصروفات هذا التدقيق من قبل منح الامتياز.
٩. الحاصل على الامتياز ملزم بإدارة حسابات وسائل التواصل الاجتماعي بالطريقة التي تراها مناسبة ووفقًا للمعايير التي وضعها منح الامتياز للسوق داخل سلطنة عمان.

٣. التزامات الحاصل على حق الإمتياز

١. يقر صاحب الامتياز بدور منح الامتياز كشريك في الأمور الإدارية ويلتزم بالعمل على تعزيز العمليات وفقًا لتوجيهات منح الامتياز في تقارير التدقيق الرسمية.
٢. يجب على صاحب الامتياز عدم مشاركة الأسرار التجارية لـ "الاسم التجاري" مع أي مواد طرف ثالث، وقائمة الموردين، والتصاميم، والمعدات، وقاعدة بيانات نقاط البيع ما لم يوافق عليها منح الامتياز، حتى بعد اعتبار الاتفاقية منتهية.
٣. يلتزم صاحب الامتياز بتشغيل العلامة التجارية "الاسم التجاري" وتسويقها، باستخدام المواد التي يوفرها منح الامتياز فقط.
٤. لا يجوز لصاحب الامتياز نقل ملكية الشركة أو جزء منها إلى طرف ثالث دون موافقة صاحب الامتياز.
٥. يجب أن يلتزم صاحب الامتياز بجميع معايير الامتياز المحددة، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر: المنتجات، وطريقة العرض والألوان والديكورات. إذا خالف صاحب الامتياز أيًا من المعايير المتفق عليها، فسيخضع للمسؤولية القانونية والعقوبات المالية.
٦. يلتزم الممنوح له باتباع جميع مواصفات العلامة التجارية والمعايير التشغيلية أثناء تشغيل العمليات في فرع الامتياز ويجب ألا يتخذ أي إجراء يمكن أن يؤثر سلبًا على العلامة التجارية و / أو صورة العلامة التجارية و / أو منح الامتياز.
٧. على صاحب الامتياز اتباع استراتيجية التسعير التي وضعها منح الامتياز. يحق للممنوح له مراجعة واقتراح سعر بيع مناسب للمنتجات في فرع الامتياز شريطة الحصول على موافقة خطية من منح الامتياز قبل تحديد الأسعار الجديدة.
٨. يجب أن يوافق صاحب الامتياز على موقع المتجر قبل أي اتفاقيات إيجار ويجب أن يتبع معايير الاسم التجاري.
٩. لا يجوز للممنوح له مشاركة أو نقل أي حقوق بموجب هذه الاتفاقية إلى طرف ثالث دون موافقة مسبقة من منح الامتياز.
١٠. على صاحب الامتياز إعداد البيانات المالية في نهاية كل شهر ومشاركتها مع منح الامتياز خلال فترة أقصاها أسبوعين من الشهر القادم، مع إبراز الدخل والمصروفات وصافي الربح.

١١. يلتزم الممنوح على حق الامتياز بإدارة عمليات التسويق، وتخضع للشروط والأحكام التالية:

- يقدم مانح الامتياز دعمًا تسويقيًا للممنوح له قبل افتتاح المتجر وكلما تم إصدار منتج جديد.
- تدار منصات وسائل التواصل الاجتماعي من قبل أصحاب الامتياز خارج عمان خلال فترة الاتفاقية ويتم استعادة حقوق إدارتها إلى مانح الامتياز عند انتهاء صلاحية الاتفاقية.
- لا تتطلب جميع الحملات الإعلانية والتسويقية بميزانية أقل من (-----) ريال عماني والتي تتبع معيار التسويق "اسم النشاط التجاري" موافقة مسبقة من صاحب الامتياز.
- يجب أن يوافق مانح الامتياز على أي حملة تسويقية بميزانية إجمالية قدرها (-----) ريال عماني أو أكثر بجميع التفاصيل قبل المتابعة، والتي تشمل المفهوم والتصميمات والميزانية.
- يجب الموافقة على أي حملة تتضمن خصومات أو عروض أو عروض ترويجية من صاحب الامتياز.

١٢. عند انتهاء أو إنهاء اتفاقية الامتياز، لا يحق لمتلقي الامتياز استخدام أي معلومات أو مواد ذات صلة بـ "الاسم التجاري" وهذا يشمل العلامات والعلامة التجارية وأي امتيازات أخرى يقدمها مانح الامتياز.

١٣. الحاصل على الامتياز ملزم بالامتثال لزيارات التفتيش التي يقوم بها مانح الامتياز (أو فريقه) من حيث:

- التواجد في فرع الامتياز وقت التفتيش وتسهيل عملية التفتيش.
- توثيق وعرض البيانات المالية وأية مستندات أخرى مطلوبة.

١٤. يجب على صاحب الامتياز على الجانب الآخر إبلاغ صاحب الامتياز بوقت وتاريخ الزيارة قبل (---) أسابيع على الأقل.

٤. إنهاء العقد

١. ينتهي عقد الامتياز القانوني في تاريخ انتهاء الصلاحية المحدد ما لم يتم الاتفاق بين الطرفين على تجديد العقد.

٢. في حال ثبوت ارتكاب الحاصل على حق الامتياز أي من المخالفات غير الحرجة المذكورة أدناه يتم:

- يجب على مانح الامتياز إرسال تحذير كتابي أو توجيه تنبيه خطي له في المرة الأولى إلى صاحب الامتياز
- في حالة عدم حل المشكلة، يجب على صاحب الامتياز إرسال تحذير كتابي ثانٍ إلى صاحب الامتياز وإلزامه بدفع (----) ريال عماني.
- إذا لم يتم اتخاذ أي إجراء تصحيحي، يحق لمانح الامتياز إنهاء العقد.

٣. يتم إنهاء العقد مباشرة إذا ارتكب الحاصل على حق الامتياز أحد المخالفات الحرجة مثل الاساءة الى العلامة التجارية. على سبيل المثال لا الحصر، يعتبر ما يلي من المخالفات الحرجة:

- تعتمد إساءة استخدام "الاسم التجاري" من قبل صاحب الامتياز.
- عدم الامتثال المتعمد المستمر لزيارات التفتيش التي يقوم بها مانح الامتياز لأغراض التدقيق.
- عدم قدرة صاحب الامتياز على الحفاظ على سرية المعلومات والخبرة والمعرفة العملية التي تم الحصول عليها من مانح الامتياز.
- مشاركة صاحب الامتياز في أي عمل مشابه أو منافس لمانح الامتياز من حيث مجال الاختصاص داخل بلد الامتياز.

٤. تعتبر ما يلي انتهاكات غير خطيرة للعقد القانوني وتخضع للإجراءات المذكورة أعلاه في حالة انتهاك أي من الشروط:

- التأخير في دفع رسوم الامتياز، خلال ١٥ من الشهر التالي (خلال خمسة عشر يومًا من إصدار الفاتورة).
- عدم اتباع الكتيبات التشغيلية المقدمة من مانح الامتياز.
- عدم قيام صاحب الامتياز بتنفيذ القرارات الناتجة عن الزيارات التفتيشية.

٥. في حالة رغبة الحاصل على حق الامتياز في إنهاء هذا العقد منفرداً، يجب على صاحب الامتياز أن يدفع لمانح الامتياز مبلغ (-----) ريال عماني كتعويض متفق عليه.

٦. في حال وقوع الخلاف بين الطرفين يتم اللجوء الى التحكيم عبر أشخاص يتفق عليهم الطرفين، كما وتعتبر القوانين النافذة والمعمول بها في سلطنة عمان هي المرجع القانوني الوحيد لحل أية خلافات.

٥. اخلاء مسؤولية

تم إعداد هذه النماذج بواسطة هيئة تنمية المؤسسات الصغيرة والمتوسطة بسلطنة عمان كمصادر مفتوحة لرواد الاعمال والمؤسسات الصغيرة والمتوسطة في سلطنة عمان، إلا أن هذه النماذج والمعلومات المتاحة أعدت كمرجع عام، ولا تقدم الهيئة أي تعهدات أو ضمانات من أي نوع، صريحة أو ضمنية، حول اكتمالها أو دقتها أو موثوقيتها أو ملائمتها لأي مشروع تجاري، كما لا تشكل هذه المعلومات أية نصيحة قانونية وليس ذلك هو الغرض منها. إذا احتجت إلى مشورة قانونية، يجب عليك استشارة محاميك الخاص أو أي مكتب قانوني. عليه فإن استخدام هذا الملف هو مسؤولية المستخدم. جميع الحقوق محفوظة لهيئة تنمية المؤسسات الصغيرة والمتوسطة بسلطنة عمان، وأن أي استخدام لهذا الملف لغير الغرض المذكور أعلاه يتطلب موافقة خطية من قبل الهيئة.